



ที่ ศธ ๐๔๓๒๐/ว ๓๒๗๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา ๘๒๐๐๐

๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา มีมติอนุมัติให้ประกาศการคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ อัตรา รายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง จึงขอความอนุเคราะห์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน หากมีผู้ประสงค์ขอเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน ให้ยื่นแบบคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ หรือทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ทั้งนี้ จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันรับสมัครและเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากก่อน วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ จะไม่ได้รับการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายรินทร์ธรณ์ เซ่งล้ำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๗๖๔๘ ๑๕๒๙ ต่อ ๑๐๗

โทรสาร ๐ ๗๖๔๘ ๑๕๓๐



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ มาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ที่ ศธ ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่วนที่สุด ที่ ศธ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ที่ว่าง เนื่องจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ในประกาศนี้

๑. ความหมายตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๑ การเปลี่ยนตำแหน่ง หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

๑.๒ การย้าย หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

๑.๓ การโอน หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่นให้ดำรง ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

๒. ตำแหน่งว่างที่คัดเลือก

๒.๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา จำนวน ๑ อัตรา

๒.๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง จำนวน ๒ อัตรา

(รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้ง

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่าง เข้ม

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวน ทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๑- ๓.๖ แล้วต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมด้วย

๔. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

๔.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง

ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ทางเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา <http://www.pedu.go.th> และยื่นแบบคำขอย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) โดยกรอกรายละเอียดในแบบคำขอให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมเอกสาร ประกอบการพิจารณาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และลงลายมือชื่อด้วยตนเองจัดส่งถึงกลุ่มบริหารงาน บุคคล ชั้น ๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ถนนเพชรเกษม ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.) หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่า ไม่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก ดังกล่าว

/๔.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์...



๔.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์

ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ทางเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา <http://www.pedu.go.th> และยื่นแบบคำขอย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒) โดยกรอกรายละเอียดในใบแบบคำขอให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และลงลายมือชื่อด้วยตนเองจัดส่งถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ถนนเพชรเกษม ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมืองจังหวัดพังงา ๘๒๐๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ โดยส่งเอกสารดังกล่าวทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันรับสมัครและเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากก่อนวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการขอเข้ารับการคัดเลือก

๕.๑ แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ตามแบบที่กำหนด โดยกรอกรายละเอียดให้ชัดเจนและติดรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว ที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ๑ รูป) พร้อมเอกสารประกอบ จำนวน ๑ ชุด (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒)

๕.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓ จำนวน ๕ เล่ม

๕.๓ แบบคำขอนับระยะเวลาเกื้อกูล หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (กรณีดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ ตามเอกสารหมายเลข ๔

๕.๔ การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง การโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ และตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ มาใช้ โดยอนุโลม ซึ่งผู้ประสงค์ยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอน และย้ายข้าราชการพลเรือนระดับชำนาญการจะต้องจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม คือ ผลงานที่จะประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง ย้อนหลังได้ไม่เกิน ๓ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง จำนวน ๕ เล่ม และข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง จำนวน ๕ เล่ม เอกสารตามหมายเลข ๕ และ ๖

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี ไว้ด้วย

หมายเหตุ เอกสารทั้งหมดให้จัดทำเป็นฉบับเดียวกัน จำนวน ๕ ชุด

โดยให้จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๔ ชุด

๖. วิธีการพิจารณาและเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จากคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ตามเอกสารหมายเลข ๓

/๖.๒ กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง...



๖.๒ กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การรับย้าย การรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖.๓ การพิจารณาตำแหน่งว่าง หากมีผู้ยื่นแบบคำขอต้งกรณีขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอนจะพิจารณาตามลำดับ คือพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนี้

๖.๓.๑ พิจารณาย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๖.๓.๒ พิจารณาย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

๖.๓.๓ พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง

๖.๓.๔ พิจารณารับโอน

๖.๔ กรณีเป็นผู้ขอโอนต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่น พร้อมข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของผู้ขอโอน

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้ใดจัดทำเอกสารและหลักฐานประกอบการคัดเลือกไม่ครบถ้วนตามประกาศจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒)) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘. การแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับคะแนนประเมินสูงสุดจะได้รับการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการพิจารณาและแต่งตั้งรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศจะดำเนินการเพิกถอนคำสั่งนั้นทันทีและไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมรักษ์ ถวาย)

ศึกษาธิการจังหวัดพังงา

กรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา

รายละเอียดตำแหน่งว่างที่ใช้ในการคัดเลือกเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

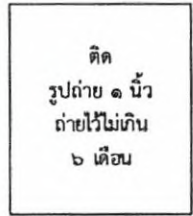
ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	กลุ่ม/สังกัด	หมายเหตุ
๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	อ ๑๙	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	

๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	กลุ่ม/สังกัด	หมายเหตุ
๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ชำนาญการพิเศษ	อ ๒๙	กลุ่มนโยบายและ แผน	
๒	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ชำนาญการพิเศษ	อ ๔๕	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	



แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)



เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดพังงา

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะรับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก กรม.....
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร.....
e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร.....
e-mail.....

มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ตำแหน่ง..... ระดับ/ขั้น..... สังกัด.....
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย | <input type="radio"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| <input type="radio"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="radio"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| <input type="radio"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |



๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....

.....



๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใดข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนตามที่
กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน (กรณีขอโอน)
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....



คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) **

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง /ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล



รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒) และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุ และแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

องค์ประกอบประกอบการพิจารณา มีอยู่ ๖ ด้าน ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑	ความรู้ความสามารถและประสบการณ์	๔๐ คะแนน
ด้านที่ ๒	ผลการปฏิบัติงาน	๒๐ คะแนน
ด้านที่ ๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐ คะแนน
ด้านที่ ๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐ คะแนน
ด้านที่ ๕	เหตุผลในการขอย้าย	๑๐ คะแนน
ด้านที่ ๖	วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและแนวคิดในการพัฒนางาน	๑๐ คะแนน
รวม		๑๐๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ด้านที่ ๑ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์	(๔๐ คะแนน)	พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ ใบแสดงผลการเรียน/เอกสาร ทางการศึกษาเพียงระดับเดียว
	๑.๑ วุฒิการศึกษา	(๕ คะแนน)	
	-ปริญญาเอก -ปริญญาโท -ปริญญาตรี -ต่ำกว่าปริญญาตรี	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	
๑.๒	อายุราชการ	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี)
	- ๒๐ ปี ขึ้นไป	๑๐ คะแนน	
	- ๑๖ - ๑๙ ปี	๘ คะแนน	
	- ๑๒ - ๑๕ ปี	๖ คะแนน	
	- ๘ - ๑๑ ปี	๔ คะแนน	
- ต่ำกว่า ๘ ปี	๒ คะแนน		
๑.๓	การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	(๕ คะแนน)	พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ / คำสั่ง
	- ระดับชำนาญการพิเศษ/อาวุโส	๕ คะแนน	
	- ระดับชำนาญการ/ชำนาญงาน	๔ คะแนน	
	- ระดับปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน	๓ คะแนน	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๔ ประสบการณ์การปฏิบัติงานในกลุ่มที่ยื่นคำร้องขอย้าย - ๑๕ ปีขึ้นไป - ๑๑ - ๑๔ ปี - ๗ - ๑๐ ปี - ๓ - ๖ ปี - ต่ำกว่า ๓ ปีลงมา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน	- พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ คำสั่ง (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี) - นับถึงวันสุดท้ายในการรับสมัคร
	๑.๕ สถานที่ปฏิบัติงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร - ช่วยราชการในจังหวัดที่รับสมัคร - ปฏิบัติงานอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ คำสั่ง/หนังสืออนุญาตให้ช่วยปฏิบัติราชการ
๒	ด้านที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน ๒.๑ ได้รับการยกย่อง/ประกาศเกียรติคุณบัตรรางวัลดีเด่น (เฉพาะตัว) เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ - ระดับชาติ - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด - ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่/จังหวัด	(๒๐ คะแนน) (๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจากสำเนาวุฒิบัตรสำเนาเกียรติบัตร โล่รางวัล นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย
	๒.๒ ได้รับแต่งตั้ง เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน - ระดับชาติ - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด - ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่/จังหวัด	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนาวุฒิบัตร สำเนาเกียรติบัตร สำเนาคำสั่ง สำเนาหนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่า เป็นวิทยากร กรรมการหรือคณะทำงาน ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว
	๒.๓ ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน - ร้อยละ ๓ ขึ้นไป - ร้อยละ ๒.๗๕ - ๒.๙๙ - ต่ำกว่าร้อยละ ๒.๗๕	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจาก ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ โดยนำคะแนนเฉลี่ยในรอบ ๓ ปี ที่ผ่านมานับถึงวันสุดท้ายของวันรับสมัคร
	ด้านที่ ๓ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวินัยและจรรยาบรรณ ให้พิจารณาจากการเคยหรือไม่เคยถูกลงโทษแม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิด ดังนี้ - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ - เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา																				
๔	<p>ด้านที่ ๔ ความอาวุโสในราชการ</p> <p>พิจารณาจากเกณฑ์การจัดลำดับอาวุโสที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ใดดำรงตำแหน่งสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งระดับเดียวกัน ผู้ใดได้รับแต่งตั้งก่อนถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเดียวกัน ผู้ได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้นก่อนอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า 	<p>(๑๐ คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ สำเนาคำสั่ง / หลักฐานอื่น ๆ โดยจัดลำดับ</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">-อาวุโสลำดับที่ ๑</td> <td style="width: 30%;">๑๐ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>-อาวุโสลำดับที่ ๒</td> <td>๙ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>-อาวุโสลำดับที่ ๓</td> <td>๘ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>-อาวุโสลำดับที่ ๔</td> <td>๗ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>-อาวุโสลำดับที่ ๕</td> <td>๖ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>-อาวุโสลำดับที่ ๖</td> <td>๕ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>-อาวุโสลำดับที่ ๗</td> <td>๔ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>-อาวุโสลำดับที่ ๘</td> <td>๓ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>-อาวุโสลำดับที่ ๙</td> <td>๒ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>-อาวุโสลำดับที่ ๑๐</td> <td>๑ คะแนน</td> </tr> </table>	-อาวุโสลำดับที่ ๑	๑๐ คะแนน	-อาวุโสลำดับที่ ๒	๙ คะแนน	-อาวุโสลำดับที่ ๓	๘ คะแนน	-อาวุโสลำดับที่ ๔	๗ คะแนน	-อาวุโสลำดับที่ ๕	๖ คะแนน	-อาวุโสลำดับที่ ๖	๕ คะแนน	-อาวุโสลำดับที่ ๗	๔ คะแนน	-อาวุโสลำดับที่ ๘	๓ คะแนน	-อาวุโสลำดับที่ ๙	๒ คะแนน	-อาวุโสลำดับที่ ๑๐	๑ คะแนน
-อาวุโสลำดับที่ ๑	๑๐ คะแนน																						
-อาวุโสลำดับที่ ๒	๙ คะแนน																						
-อาวุโสลำดับที่ ๓	๘ คะแนน																						
-อาวุโสลำดับที่ ๔	๗ คะแนน																						
-อาวุโสลำดับที่ ๕	๖ คะแนน																						
-อาวุโสลำดับที่ ๖	๕ คะแนน																						
-อาวุโสลำดับที่ ๗	๔ คะแนน																						
-อาวุโสลำดับที่ ๘	๓ คะแนน																						
-อาวุโสลำดับที่ ๙	๒ คะแนน																						
-อาวุโสลำดับที่ ๑๐	๑ คะแนน																						
๕	<p>ด้านที่ ๕ เหตุผลในการขอย้าย</p> <p>พิจารณาจากเหตุผล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วยราชการอยู่แล้วหรืออยู่ร่วมกับคู่สมรส - ดูแลบิดามารดาหรือบุตร - กลับภูมิลำเนา - อื่น ๆ 	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">๑๐ คะแนน</td> <td style="width: 30%;">๑๐ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>๘ คะแนน</td> <td>๘ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>๖ คะแนน</td> <td>๖ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>๔ คะแนน</td> <td>๔ คะแนน</td> </tr> </table>	๑๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๘ คะแนน	๖ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๔ คะแนน	<p>พิจารณาจากคำร้องขอย้าย สำเนาคำสั่ง ใบรับรองแพทย์ หรือ หลักฐานอื่น ๆ</p>												
๑๐ คะแนน	๑๐ คะแนน																						
๘ คะแนน	๘ คะแนน																						
๖ คะแนน	๖ คะแนน																						
๔ คะแนน	๔ คะแนน																						
๖	<p>ด้านที่ ๖ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและแนวความคิดในการพัฒนางาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและแนวความคิดในการพัฒนางาน - วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานหรือแนวความคิดในการพัฒนางาน 	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">๑๐ คะแนน</td> <td style="width: 30%;">๑๐ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>๕ คะแนน</td> <td>๕ คะแนน</td> </tr> </table>	๑๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	๕ คะแนน	๕ คะแนน	<p>พิจารณาจากความชัดเจน เป็นรูปธรรมความเป็นไปได้ โดยการนำเสนอเป็นเอกสารไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ แบบอักษร TH SarabunIT๕</p>																
๑๐ คะแนน	๑๐ คะแนน																						
๕ คะแนน	๕ คะแนน																						



คำชี้แจงการขอร้องระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น
มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อ/สกุลผู้ขอประเมิน ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่
 กลุ่ม สำนักงาน
 วุฒิ ตั้งแต่วันที่/เดือน/ปี (ระบุวันที่จบ)
 ตำแหน่งที่ขอประเมินตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่
 (ระบุเลขที่ตำแหน่งที่สมัคร) กลุ่ม สำนักงาน
 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมิน ตั้งแต่วันที่
 ถึงวันที่ เป็นเวลา ปี

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ ลักษณะงานของตำแหน่งที่xonับถือคุณ
ตำแหน่ง..... ระดับ..... กลุ่ม สำนักงาน มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้	ตำแหน่ง..... ระดับ..... กลุ่ม สำนักงาน ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....)
๑. ด้านการปฏิบัติการ (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่เสนอขอ)	๑. ด้านการปฏิบัติการ
๒. ด้านการวางแผน (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่เสนอขอ)	๒. ด้านการวางแผน
๓. ด้านการประสานงาน (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่เสนอขอ)	๓. ด้านการประสานงาน
๔. ด้านการบริการ (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่เสนอขอ)	๔. ด้านการบริการ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

 วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

 วันที่.....

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาคำสั่งมอบหมายงานที่อ้างด้วย



ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

- ๑. ชื่อผลงาน.....
- ๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
- ๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
 - ๓.๑.....
 - ๓.๒.....
 - ๓.๓.....
 - ๓.๔.....
- ๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ
 - ๔.๑.....
 - ๔.๒.....
 - ๔.๓.....
 - ๔.๔.....
- ๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
 - ๕.๑ ชื่อ..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... สัดส่วนของผลงานร้อยละ.....
 - ๕.๒ ชื่อ..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... สัดส่วนของผลงานร้อยละ.....
 - ๕.๓ ชื่อ..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... สัดส่วนของผลงานร้อยละ.....
- ๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (โดยมีสัดส่วนของผลงานร้อยละ.....)
(ระบุนรายละเอียดของงาน).....
- ๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
.....
- ๘. การนำไปใช้ประโยชน์
.....



๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ / ปัญหา / อุปสรรค

.....
.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้เสนอผลงาน
..... / /

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้ร่วมดำเนินการ
..... / /

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้ร่วมดำเนินการ
..... / /

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
..... / /

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง ผอ.สพท.....
..... / /

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แอปบันทึกลงเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงาน
อาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้



ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ(นาย/นาง/นางสาว).....

เพื่อประกอบการคัดเลือกเพื่อประเมินผลงานและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่ม.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

.....
.....

บทวิเคราะห์

.....
.....

แนวความคิด.....

.....
.....

ข้อเสนอ.....

.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่.....

